

ZICHTBAAR VERBINDEN

Transformatieplan Zuid-Limburg

Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering

William Schrikker Groep

Bureau Jeugdzorg Limburg



Jeugdbescherming
& Reclassering



William Schrikker Groep

bureaujeugdzorg
limburg 

Definitieve versie: 11 oktober 2017.

Inhoudsopgave

1. Gegevens partijen	3
2. Inleiding.....	4
3. Doelen	6
4. Projectactiviteiten en projectplanning	10
5. Projectstructuur	10
6. Projectverantwoording	11
7. Risico's en randvoorwaarden.....	11
8. Begroting.....	11

1. Gegevens partijen

Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering(LJ&R)

Dr. Cuyperslaan 80
5633 BB Eindhoven

Dhr. Wim Oosterboer, relatiebeheerder
06 53 66 0314
wim.oosterboer@legerdesheils.nl

William Schrikker Stichting Jeugdbescherming & Jeugdreclassering (WSS JB&JR)

Bijlmerdreef 101
1101 BP Amsterdam – ZO

Mw. Nathalie Dehing, directeur
088 – 526 1623
ndehing@wsg.nu

Dhr. Hans Tangena, gebiedsmanager
088 – 5260607
htangena@wsg.nu

Bureau Jeugdzorg Limburg

Postbus 34
6040 AA Roermond

Dhr. Wil Marcelis, Regiomanager
T: 088-0073366

Wil.marcelis@bjzlimburg.nl

Jeugdzorgregio Zuid-Limburg

Gemeente Maastricht
Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

Contactpersoon: Kimberley Schraven-Rosier
k.schraven-rosier@schinnen.nl

2. Inleiding

De 18 gemeenten in Zuid-Limburg hebben de drie Gecertificeerde Instellingen (GI's) – Leger des Heils Jeugdbescherming & Reclassering (LdH), William Schrikker Groep (WSG) en Bureau Jeugdzorg Limburg (BJZ) – gevraagd om tot een gezamenlijk transformatieplan voor de regio Zuid-Limburg te komen. Dit vanuit de behoefte om meer jeugdigen duurzaam en veilig te laten opgroeien en hen de kans te geven op een zo optimaal mogelijke ontwikkeling en een succesvolle participatie.

De gemeenten in Zuid Limburg en de GI's hebben geïnventariseerd op welke speerpunten deze transformatie zich zou moeten richten. Hierbij is gebruik gemaakt van de ervaringen die in de afgelopen jaren zijn opgedaan, is gekeken naar de doelen die met de Jeugdwet zijn beoogd en is ook rekenschap gegeven van de Transformatieagenda Zuid-Limburg. Voor de WSG en BJZ geldt verder dat rekening is gehouden met de bevindingen uit de kostprijsonderzoeken uit 2016.

Met 'Zichtbaar verbinden' richten wij ons op:

1. De verbinding van de kennis en vaardigheden van de GI's met de kennis en vaardigheden van de gemeentelijke toegangsteams en het verrijken ervan. We zetten hierbij in op een doorlopende lijn in de hulpverlening met soepele overgangen/overdrachten. Dit komt ten goeden aan kwetsbare jeugdigen, hun ouders en hun omgeving, waarbij vaak sprake is van meervoudige problematiek (problematiek op meerdere leefgebieden). Hiertoe rekenen wij ook kwetsbare jeugdigen die een delict hebben gepleegd.
2. Partnerschap van de drie GI's.
3. Partnerschap van GI's en de gemeentelijke toegangsteams teneinde vanuit beider verwijzersrol te komen tot een optimalisering van het zorgaanbod in de regio Zuid-Limburg.

Ad 1 Verbinden

In de Transformatieagenda Zuid-Limburg is de volgende quote opgenomen: "De hulpverleners om mij heen weten waar ze het over hebben. Zij kijken en denken mee met mij over mijn situatie. Ook in het begin, niet pas nadat er al van alles geprobeerd."

Verbinden is hierin het sleutelwoord. Ook wij als GI's willen ons zichtbaar verbinden met de lokale toegangsteams.

Het is van belang dat complexe problematiek zo vroeg mogelijk herkend wordt, zowel in de jeugdhulp- als in de strafrechtketen. Passende ondersteuning, inspelend op de gesignaleerde problematiek, kan dan op maat en op tijd worden ingezet. Het verbinden van de expertise van de GI's en de toegang – het verrijken van de toegang met de specifieke kennis en expertise van de GI's en andersom – draagt hieraan in sterke mate bij. Een soepele samenwerking tussen de toegang en de GI's ondersteunt de jeugdigen, hun ouders en hun omgeving in hun ontwikkelproces naar oplossingen. De toegang worden meer deskundig op het gebied van herkennen van specifieke problematiek, om op basis hiervan goede keuzes te kunnen maken. Een soepele samenwerking én deskundigheid in de toegangsteams draagt daarmee bij aan het realiseren van de transformatiedoelen: **eerder de juiste hulp op maat én kansen op sneller 'afschalen' naar lokale toegangsteams.**

Met uitvoering van dit plan zetten wij in op versterking van de eigen kracht van jeugdigen, ouders en hun omgeving. Er wordt zoveel mogelijk ingezet op steunende netwerken, hulp dichtbij en begeleiding in het vrijwillig kader. De mogelijkheden hiertoe worden vergroot wanneer de specifieke kennis en vaardigheden van GI's – vanuit een focus op veiligheid en ontwikkeling – nadrukkelijker met kennis en vaardigheden van de toegang verbonden worden. Wederzijdse verrijking wordt hiermee beoogd. Hierdoor kunnen meer jeugdigen en hun gezinnen in het vrijwillig kader door de toegangsteams ondersteund worden.

De veiligheid van de jeugdige staat hierbij voorop. Dit kan vragen om het inzetten van een maatregel. Sommige jeugdigen gun je een maatregel omdat ze gemangeld worden tussen bv. strijdende ouders of opvoedingsonmacht van ouders. Indien in vrijwillig kader niet meer de passende oplossingen gevonden kunnen worden kan een maatregel uitkomst bieden. Zowel voorafgaande aan, als volgend op een maatregel is het dan wel van belang dat sprake is van een doorlopende hulpverleningslijn.

Door verbetering van de verbinding van de GI's met de Toegang kan hiertoe gekomen worden. Eén gezin, één plan is hierbij het uitgangspunt.

Wij richten ons nadrukkelijk ook op kwetsbare jeugdigen die een delict hebben gepleegd. Het is van belang dat de specifieke expertise van de jeugdreclassering geborgd blijft. De jeugdreclassering beschikt over specifieke kennis en vaardigheden die een belangrijke meerwaarde hebben indien ze verbonden worden met de Toegang. Het betreft dan bv. jeugdigen met een beperking, jeugdigen waarbij agressie een issue is, jeugdigen met een allochtone achtergrond, jeugdigen met problematisch schoolverzuim of ook de aanpak van overlast gevende groepen. Hier is een belangrijke maatschappelijke winst te boeken. Participatie is hierbij een belangrijk doel. Voor veel jongeren die in het strafcircuit zijn beland – of hierin terecht dreigen te komen – is dit geen gemakkelijke opgave.

Bij de uitvoering van dit plan wordt maximaal gebruik gemaakt van de kennis en expertise die binnen de drie GI's en bij gemeenten (en andere partners) beschikbaar is. Hierbij worden ook ervaringen betrokken die elders – buiten Zuid-Limburg – door de GI's zijn opgedaan. Partijen delen de opvatting dat uitvoering van dit plan bijdraagt aan een betere en efficiëntere hulpverlening aan kwetsbare jeugdigen en gezinnen al dan niet met een maatregel. Partijen hebben ook de verwachting dat genoemde initiatieven bijdragen aan verkorting van de doorlooptijden van een maatregel. Doordat er tijdiger geïntervenieerd en kwalitatief betere inzet is (maatwerk), wordt de tijd naar de juiste hulp/zorg verkort. Wij verwachten ook positieve effecten t.a.v. tussentijdse terugval en uitval, het aantal gesloten plaatsingen in vrijwillig kader en het aantal uithuisplaatsingen. Overall verwachten wij dat de maatschappelijke kosten dalen.

Ad 2 Partnerschap van de drie GI's

Drie GI's met onderscheiden doelgroepen en alle drie verschillend in omvang. Drie GI's echter die ook allen staan voor kwetsbare jeugdigen die in hun ontwikkeling worden bedreigd en waar veiligheid een issue is. Jeugdigen met talenten die zo goed mogelijk tot ontwikkeling moeten kunnen komen. Jeugdigen ook die recht hebben op een zo normaal mogelijke ontwikkeling. De GI's richten zich hierbij niet alleen op de jeugdigen, maar ook op hun ouders/opvoeders en hun omgeving. Het aanboren van de krachten van de jeugdige, zijn/haar ouders en zijn/haar omgeving kunnen bijdragen aan een zo ongestoord mogelijke ontwikkeling van de jeugdige. Drie GI's ook met allemaal de specifieke GI-vaardigheden en kennis die behoren tot de basiscompetenties van alle GI-medewerkers. Met deze blik willen wij dan ook kijken naar casuïstiek op basis waarvan de beste en meest geëigende inzet gerealiseerd kan worden.

De drie GI's willen hierin partners zijn. Elkaars ogen en oren zijn opdat iedere jeugdige die ondersteuning krijgt die nodig is. Oog hebben ook voor elkaars doelgroep. Hiervoor is het van belang dat de medewerkers van de GI's elkaar kennen, elkaars doelgroep kunnen signaleren. De kwaliteit staat hierbij voorop. Wij willen van elkaar leren teneinde elkaar te verrijken en te versterken. In het verlengde van dit transformatieplan willen dit tot uitdrukking brengen door:

- Gebruik te maken van elkaars cursusaanbod, waarbij waar mogelijk uitgegaan wordt van gemengde groepen opdat ook op die manier kennisuitwisseling plaats kan vinden.
- Het houden van bijeenkomsten/activiteiten waarin medewerkers van de drie GI's kennis en ervaringen uitwisselen bv. over de doelgroepen van de GI's.
- Mogelijkheden te bieden om op gezamenlijke plekken werkzaam te zijn. Dit kan op locaties van de Toegang zijn, maar bv. ook op locaties van Bureau Jeugdzorg.

Ad 3 Partnerschap van GI's en de Toegang teneinde vanuit beider verwijzersrol te komen tot een optimalisering van het zorgaanbod in de regio Zuid-Limburg.

Toegang en GI's hebben met huisartsen en jeugdartsen de bevoegdheid te verwijzen naar jeugdhulp. GI's willen partner zijn in de oriëntatie op het zorgaanbod. In ieder geval de Toegang en de GI's zouden hierin tot meer uitwisseling kunnen komen. Uitwisseling over het beschikbare hulpverleningsaanbod, uitwisselingen van ervaringen met hulpverleningsaanbod en het – gezamenlijk – signaleren van lacunes en behoeftes. Samen met gemeenten kan dit bijdragen aan een optimalisering van het hulpverleningsaanbod in de regio Zuid-Limburg en een optimalisering van de benutting ervan.

Medewerkers van Toegang en GI's kunnen elkaar ondersteunen opdat ook de ervaren administratieve lastendruk – o.a. voortvloeiend uit de in Zuid-Limburg gehanteerde inkoopssystematiek – verminderd wordt. Ontmoeting en uitwisseling zijn hierin de sleutelwoorden. Ook kan gekomen worden tot een 'review-instrument' voor medewerkers.

3. Doelen

'Zichtbaar verbinden' streeft met de inzet en samenwerking in het project de volgende doelen na.

- Jeugdigen en hun ouders en omgeving worden passend en zo efficiënt mogelijk ondersteund.
- Er worden nieuwe werkwijzen gerealiseerd en geborgd.
- De kennis en vaardigheden van medewerkers van zowel de toegangsteams als de GI's worden gedeeld en verrijkt. Medewerkers ervaren nadrukkelijk verbetering t.o.v. de start van het project. Men weet elkaar te vinden, voelt zich sterker in het omgaan met complexe problematiek, de signalering is verbeterd en door de gerealiseerde verbindingen verlopen overgangen soepeler. Er is sprake van een doorlopende hulpverleningslijn waarin soepel geschakeld wordt tussen vrijwillige hulp en maatregelhelp. Samenwerkingsafspraken tussen GI's, jeugdhulpaanbieders en gemeenten voor, tijdens en na een maatregel dragen hieraan bij. Dit leidt mogelijk ook tot een verminderde inzet van (dure/langdurige) jeugdhulp. 1G/1P is duidelijk en eenduidig voor zowel medewerkers GI en Toegang en wordt als zodanig ook toegepast. Hiermee kan ook mogelijk een verkorting van de doorlooptijden gerealiseerd worden.
- Minder werkdruk voor medewerkers van zowel de toegangsteams als de GI's door verrijking van kennis en vaardigheden en door het tijdig bieden van passende hulp en ondersteuning.
- Vergroting van kennis van het beschikbare hulpverleningsaanbod en – mede daardoor vermindering van de ervaren administratieve lastendruk.
- Realiseren van meerwaarde voor medewerkers van de GI's door invulling te geven aan het partnerschap van de drie GI's. Vergroten van de kennis van elkaars doelgroepen en werkwijzen.

Hoe willen wij deze doelen realiseren?

1. Intensiveren samenwerking lokale toegangsteams en GI's:

- Ontwikkelen, beschrijven en implementeren van gezamenlijke werkprocessen “*vóór, tijdens en ná een maatregel*” op Zuid-Limburgs niveau, met ruimte voor lokaal maatwerk. Hierbij ook aandacht voor de overgang van 18- naar 18+ en 1G1P1R.

Maken basisbeschrijving op regionaal niveau 6 bijeenkomsten van 4 uur met een delegatie van de GI's (beleid + uitvoering), uitvoerders gemeenten, beleid gemeenten, inkoop gemeenten.

BJZ: 2 personen x 6 bijeenkomsten x 4 uur = 48 uur (€ 4.800,-)

WSG: deelname van één persoon x 6 bijeenkomsten x 4 uur = 24 uur (€ 2.400,-)

LdH: meelesen 6 uur (€ 600,-)

Uitwerken procesbeschrijvingen (gemiddeld) 16 uur per proces x 4 processen (voor, tijdens na, 18-/18+) = 64 uur door 1 GI (BJZ) (€ 6.400,-)

Lokaal verfijnen processen, 1 bijeenkomst per gemeente van 4 uur

BJZ: 17 gemeenten x 4 uur = 68 uur (€ 6.800,-)

WSG: 6 gemeenten x 4 uur = 24 uur (€ 2.400,-)

LdH: 2 gemeenten x 4 uur = 8 uur (€ 800,-)

Implementatie bijeenkomst per gemeente voor alle uitvoerenden

BJZ: 75 medewerkers x 4 uur = 300 uur (€ 30.000,-)

WSG: 18 medewerkers x 4 uur = 72 uur (€ 7.200,-)

LdH: 2 medewerkers x 4 uur = 8 uur (€ 800,-)

Subregionale follow-up bijeenkomsten met vertegenwoordigers van partijen om knelpunten in de implementatie te bespreken en zo mogelijk weg te nemen.

3 bijeenkomsten van 2 uur + 1 uur voorbereiding x 3 subregio's = 27 uur per deelnemer

BJZ: 1 deelnemer = 27 uur (€ 2.700,-)

WSG: 1 deelnemer = 27 uur (€ 2.700,-)

LdH: 1 deelnemer = 27 uur (€ 2.700,-)

Evaluatiebijeenkomst per gemeente voor alle uitvoerenden

BJZ: 75 medewerkers x 4 uur = 300 uur (€ 30.000,-)

WSG: 18 medewerkers x 4 uur = 72 uur (€ 7.200,-)

LdH: 2 medewerkers x 4 uur = 8 uur (€ 800,-)

Totaal:

BJZ: 807 uur (€ 80.700,-)

WSG: 219 uur (€ 21.900,-)

LdH: 57 uur (€ 5.700,-)

- Ontwikkelen, beschrijven en implementeren van gezamenlijke werkprocessen "*bepalingen*" in ieder geval op Zuid-Limburgs niveau, maar bij voorkeur op Limburgs niveau. Hierbij aandacht voor inhoud bepaling, overleg GI en gemeente bij het tot stand komen van de bepaling, duur bepaling, terugtrekken bepaling, etc.

Maken basisbeschrijving op regionaal/provinciaal niveau 4 bijeenkomsten van 4 uur met een delegatie van de GI's (beleid + uitvoering), uitvoerders gemeenten, beleid gemeenten, inkoop gemeenten.

BJZ: 2 personen x 4 bijeenkomsten x 4 uur = 32 uur (€ 3.200,-)

WSG: deelname van 1 persoon = 16 uur (€ 1.600,-)

LdH: meegelezen 4 uur (€ 400,-)

Uitwerken procesbeschrijvingen: 16 uur door 1 GI (BJZ) (€ 1.600,-). Ontwikkelen format bepaling voor WIJZ 16 uur door 1 GI (BJZ) (€ 1.600,-)

Implementatie bijeenkomst per gemeente voor alle uitvoerenden:

BJZ: 75 medewerkers x 4 uur = 300 uur (€ 30.000,-)

WSG: 18 medewerkers x 4 uur = 72 uur (€ 7.200,-)

LdH: 2 medewerkers x 4 uur = 8 uur (€ 800,-)

Subregionale follow-up bijeenkomsten met vertegenwoordigers van partijen om knelpunten in de implementatie te bespreken en zo mogelijk weg te nemen.

4 bijeenkomsten van 2 uur + 1 uur voorbereiding x 3 subregio's = 36 uur per deelnemer

BJZ: 1 deelnemer = 36 uur (€ 3.600,-)

WSG: 1 deelnemer = 36 uur (€ 3.600,-)

LdH: 1 deelnemer = 36 uur (€ 3.600,-)

Totaal

BJZ: 400 uur (€ 40.000,-)

WSG: 124 uur (€ 12.400,-)

LdH: 48 uur (€ 4.800,-)

- Elke maatregel start met een Multidisciplinair overleg waaraan ook de gemeentelijke Toegang deelneemt. Informatie uit het voortraject wordt hierin gedeeld. Daarnaast worden gezamenlijke evaluatiemomenten afgesproken. De frequentie van deze overlegmomenten is afhankelijk van de casus.

Hieraan zijn voor de gemeenten geen extra kosten verbonden.

- Leerbijeenkomsten op lokaal niveau waar aan de hand van een voorbeeldcasus wordt gekeken welke handelingsalternatieven er zijn. Had er andere, mogelijk goedkopere of effectievere hulp ingezet kunnen worden? Had er anders samengewerkt kunnen worden waardoor meer of sneller effect wordt bereikt? Lagen er nog mogelijkheden in het netwerk of in de informele sfeer die onbenut zijn gebleven? Hadden andere (gemeentelijke) diensten betrokken kunnen worden? Welke belemmeringen in wet en regelgeving zijn opgetreden en kunnen die wellicht worden weggenomen, etc.

De uitkomsten van de leerbijeenkomsten worden lokaal en regionaal gedeeld, zodat de opbrengsten kunnen worden toegepast in toekomstige casussen.

Het gaat hierbij om 5 leerbijeenkomsten per jaar per gemeente. Een bijeenkomst duurt 2 uur en daarnaast is voor en nawerk en reistijd nodig. Totaal 6 uur per bijeenkomst per deelnemer.

BJZ: 17 gemeenten x 5 bijeenkomsten x 6 uur = 510 uur (€ 51.000,-)

WSG: 6 gemeenten x 5 bijeenkomsten x 6 uur = 180 uur (€ 18.000,-)

LdH: 2 gemeenten x 2 bijeenkomsten x 6 uur = 24 uur (€ 2.400,-)

- Vaste contactpersonen van de GI's voor de gemeentelijke Toegang en omgekeerd. Om een stevige samenwerkingsbasis te leggen wordt er een jaar lang extra geïnvesteerd in de samenwerkingsrelatie. Deze extra investering vindt plaats door maandelijkse deelname van de contactpersoon GI aan de teamvergaderingen van de gemeentelijke toegangsteams. Tijdens deze vergaderingen worden knelpunten en successen in de samenwerking besproken. Voor de WSG en het LdH geldt dat zij wel een vast contactpersoon benoemen, maar alleen deelnemen aan teamvergaderingen van die gemeenten waar zij een substantiële cliënt populatie hebben.

BJZ: 17 Toegangsteams x 3 uur x 12 maanden = 612 uur (€ 61.200,-)

WSG: 6 Toegangsteams x 3 uur x 12 maanden = 216 uur (€ 21.600,-)

LdH: 2 Toegangsteams x 3 uur x 12 maanden = 72 uur (€ 7.200,-)

Investeren in zo mogelijk verkorten van doorlooptijden

- Casuïstiek Noord-Limburg en Zuid-Limburg vergelijken. In de regio Noord-Limburg is de duur van een OTS gemiddeld substantieel korter dan in Zuid-Limburg. Om in kaart te brengen welke factoren hierbij een rol spelen worden uit elke regio 5 lang lopende casussen van BJZ, 3 van de WSG en 1 van LdH geanonimiseerd. Deze casussen worden besproken in een multidisciplinair overleg in de andere regio. Dus Noord bespreekt de casussen uit Zuid en Zuid de casussen uit Noord. Elk multidisciplinair overleg geeft een advies over de vervolgstappen in de casussen. Daarna worden deze stappen gelegd naast de het oorspronkelijke plan uit de regio. Zijn er opvallende verschillen? Is er een trend te ontdekken? Wat zijn leerpunten?

Vorbereiden: 8 uur per GI (BJZ en WSG) (Totaal=16 uur, € 1.600,-)

Bespreken casussen 0,5 uur per casus per deelnemer aan het MDO. Een MDO kent 3 deelnemers.

BJZ: 5 casussen x 3 deelnemers x 0,5 uur = 7,5 uur (€ 750,-)

WSG: 3 casussen x 3 deelnemers x 0,5 uur = 4,5 uur (€ 450,-)

Nabespreken en conclusies 8 uur per GI (BJZ en WSG) (Totaal 16 uur, € 1.600,-)

LdH neemt deel op afroep: 10 uur in totaal (€ 1.000,-)

Uitkomsten worden teruggekoppeld in de stuurgroep.

Totaal

BJZ: 23,5 uur (€ 2.350,-)

WSG: 20,5 uur (€ 2.050,-)

LdH: 10 uur (€ 1.000,-)

- Er is een lijst met factoren die de duur van de maatregel kunnen beïnvloeden. Per factor bekijken welke acties kunnen worden ingezet om de doelen van de maatregel eerder te bereiken. B.v minder break down in de pleegzorg zorgt dat kinderen sneller op een veilige stabiele plek zitten. Hoe kunnen we dit gezamenlijk bevorderen. Per actiepunten zijn andere partners nodig. Te denken valt aan RvdK, zorgaanbieders, schuldhulpverlening, etc

Inrichten transformatieteam dat maandelijks bij elkaar komt om per factor actiepunten uit te werken en deze van verbeterplannen te voorzien. Deze verbeterplannen worden voorgelegd aan en gezamenlijk besproken met de gemeenten, die uiteindelijk beslissen welke punten daadwerkelijk worden opgepakt. Het uitvoeren van de actiepunten behoort niet tot de scope van dit project

12 bijeenkomsten van 4 uur:

BJZ: 48 uur (€ 4.800,-)

WSG: 48 uur (€ 4.800,-)

LdH: 15 uur (€ 1.500,-) neemt deel op afroep

- Pilot (omgekeerde) beschermingsafspraken (toetsende taak) uitrollen in de hele regio. Om een maatregel te kunnen beëindigen moet de GI de casus eerst ter toetsing voorleggen aan de RvdK. In de regio Parkstad wordt al enige tijd geëxperimenteerd met een omgekeerde beschermingsafspraken. Elke zaak waarin wordt gedacht aan afsluiten wordt op deze tafel besproken. Hierdoor krijgt de Raad snel van meerdere partijen input over de situatie van het kind en kan zij tot een sneller en meer afgewogen oordeel komen. Ook kunnen ter plekke afspraken gemaakt worden over de borging van de veiligheid na beëindigen van de maatregel.

Hieraan zijn geen kosten verbonden.

- Analyseren langlopende OTS-en. Bij GI's leeft al langer de wens om een analyse te maken van de OTS-en die lang lopen. Zijn er bepaalde kenmerken van jeugdigen en ouders in deze groep, overheerst bepaalde problematiek, ontbreekt bepaald aanbod? Betere analyse van deze groep OTS-en zou ons meer zicht bieden op mogelijke aangrijpingspunten om de duur van deze OTS-en terug te dringen.

BJZ: 200 uur (€ 20.000,-)

WSG: 50 uur (€ 5.000,-)

LdH: 6 uur (€ 600,-)

Kennisdeling

- Kennisbijeenkomsten gedwongen kader voor gemeenten:
3 bijeenkomsten voor de regio van 4 uur + 6 uur voorbereiding = 10 uur voor 2 trainers = 20 uur (€ 2.000,- per GI)
- Kennisbijeenkomsten over specifieke doelgroepen/problematiek voor gemeenten, bijvoorbeeld:
3 bijeenkomsten over vechtscheidingen 8 uur, 2 trainers = 48 uur (BJZ) (€ 4.800,-)
3 bijeenkomsten over LVB 8 uur, 2 trainers = 48 uur (WSG) (€ 4.800,-)
3 bijeenkomsten over dak en thuislozen/Sinti, Roma, 2 trainers = 48 uur (LdH) (€ 4.800,-)
- Kennisbijeenkomsten inkoopssystematiek/aanbod voor medewerkers GI:
BJZ: 75 medewerkers x 3 uur = 225 uur (€ 22.500,-)
WSG: 18 medewerkers x 3 uur = 54 uur (€ 5.400,-)
LdH: 2 medewerkers x 3 uur = 6 uur (€ 600,-)
- Analyse trends en cijfers door GI's en gemeenten:
4 bijeenkomsten per jaar van 4 uur + voorbereiding (2 uur per bijeenkomst)
Hieraan zijn geen kosten verbonden.

- Delen kennis en ervaring met het zorgaanbod door GI's en gemeenten:
4 bijeenkomsten per jaar + voorbereiding (totaal 6 uur per bijeenkomst) = 24 uur per GI.
BJZ: 24 uur (€ 2.400,-)
WSG: 24 uur (€ 2.400,-)
LdH: 24 uur (€ 2.400,-)

Samen trainen op actuele onderwerpen b.v. radicalisering. Nog nader te bepalen.

4. Projectactiviteiten en projectplanning

De projectperiode beslaat de periode januari 2018 t/m december 2018. De concrete activiteiten zijn hier boven benoemd.

Er kan gestart worden met de feitelijke uitvoering van het project wanneer:

- Er een positief besluit ligt van de regio Zuid-Limburg.
- De middelen voor uitvoering van het project zijn beschikbaar.
- Er in samenspraak met de toegangsteams een planning voor de uitvoering van activiteiten gedurende de planperiode is opgesteld.
- De GI's de capaciteit beschikbaar hebben die nodig is voor uitvoering van het plan.

5. Projectstructuur

De projectorganisatie bestaat in ieder geval uit een stuurgroep waarin zowel de GI's als de gemeenten vertegenwoordigd zijn. Voorstel is om de Werkgroep Gedwongen Kader Zuid-Limburg als stuurgroep te laten fungeren. Waar nodig kunnen voor de overleggen van de stuurgroep ook andere partijen worden uitgenodigd.

We willen komen tot een planning die is toegesneden op de wensen en mogelijkheden van zowel de GI's als de toegangsteams. De periode tot start uitvoering plan moet derhalve worden benut om in gezamenlijkheid tot een realistische planning te komen.

De stuurgroep bespreekt vervolgens (minimaal) twee maandelijks de voortgang: welke inzet is gerealiseerd, wat zijn hiervan de resultaten. Tevredenheid van medewerkers en (eventueel) cliënten is hierbij een belangrijke graadmeter. Per toegangsteam wordt een contactpersoon bij één van de GI's aangewezen.

Na afloop van de projectperiode dienen de bereikte resultaten geborgd te worden. Ook hierin heeft de stuurgroep een rol. De verwachting is dat de meerwaarde van de verbinding zichtbaar is geworden en vervolgens een vanzelfsprekend onderdeel is geworden van de werkwijzen van de zowel de GI's als van de gemeentelijke toegangsteams.

We verwachten een toegenomen tevredenheid van zowel jongeren en ouders als van medewerkers van de gemeentelijke toegangsteams en de GI's. We moeten niet schromen om met de bereikte resultaten de boer op te gaan. Dit kan in de vorm van publicaties of ook een slotconferentie. Aan de stuurgroep om hierin voorstellen te doen.

De Stuurgroep draagt derhalve zorg en verantwoordelijkheid voor:

- Het aansturen van het project.
- Het verder uitwerken van het innovatieplan in een projectplan.
- Het sturen op de voortgang van het project en het bewaken van de doorlooptijd.
- Het waar nodig aanspreken van partijen op de voortgang.
- Het monitoren van de voortgang en het periodiek rapporteren over de voortgang.
- Het initiëren van activiteiten om de bereikte resultaten breed onder de aandacht te brengen.
- Het waar nodig initiëren van scholing en training.

Het aansluiten bij relevante overleggen geschiedt vanuit de gemeentelijke toegangsteams en de GI's. In de projectstructuur is geen projectleider voorzien. Het project is een gezamenlijke verantwoordelijkheid en acties en verantwoordelijkheden worden in de stuurgroep besproken.

6. Projectverantwoording

GI's verantwoorden de door hen gerealiseerde inzet i.c. het aantal 'uitgevoerde' activiteiten. Monitoring ervan vindt maandelijks plaats.

De Projectverantwoording bestaat verder uit een eindverslag waarin activiteiten en bereikte resultaten worden weergegeven. Hierbij wordt gebruik gemaakt van 'verhalen' van jeugdigen, ouders en medewerkers van deelnemende partijen. Verhalen waarin ervaringen naar voren komen.

7. Risico's en randvoorwaarden

Een cruciale randvoorwaarde is commitment van zowel gemeenten, Toegang als GI's. Partijen dragen zelf zorg voor dit commitment, maar brengen dit in ieder geval tot uitdrukking in een constructieve en lerende participatie in activiteiten die onderdeel uitmaken van dit project. Het vraagt ook om een regierol van de gemeente om samenwerking met voorliggend veld te stimuleren en te faciliteren. Slechts met een gezamenlijk commitment en een gezamenlijke inspanning kunnen gestelde transformatiedoelen bereikt worden.

Een belangrijke randvoorwaarde is verder dat de GI's tijdig de benodigde capaciteit vrij kunnen maken. Binnen het huidige vierkant is dit niet mogelijk dus er zal – tijdelijk – uitbreiding gerealiseerd moeten worden. Om tot een optimale benutting van de beschikbare capaciteit te kunnen komen is ook spreiding in de uitvoering van activiteiten van belang. Dit vraagt enige planning.

8. Begroting

Voor de uitvoering van dit Transformatieplan wordt door de GI's een eenmalig aanjaagbudget gevraagd van € 425.200,-. Hiervoor kan vanuit de GI's een inzet van in totaal 4.252 uur gerealiseerd worden.

De verdeling over de drie GI's is hierbij als volgt:

- BJZ: € 291.800,-, zijnde een inzet van 2.918 uur
- WSG: € 100.400,-, zijnde een inzet van 1.004 uur
- LDH: € 33.000,-, zijnde een inzet van 330 uur.

Voorstel is deze middelen op te nemen in de DVO's die met de GI's zijn gesloten. De GI's hebben de inspanningsverplichting de afgesproken uren t.b.v. de uitvoering van dit transformatieplan in te zetten. Het aantal uitgevoerde activiteiten gegeven de gemiddeld hiermee gemoeid zijnde inzet is hierbij leidend.

In de begroting is geen projectleider voorzien. Indien hiertoe toch wordt besloten, dan ligt het initiatief hiervoor – als ook de bekostiging ervan – bij de gemeente.